Sumário

1 Macroprocesso 2
2 Objetivo 2
3 Documento de referência 2
4 Aparelhagem e Insumos 2
5 Procedimento 2
6 Resultados e Registros 4

1 Macroprocesso

Secretaria de Controle Externo

2 Objetivo

Orientar o processo de identificação, acondicionamento e descarte de amostras coletadas para análises em laboratório, conforme demanda estabelecida em Ordem de Serviço.

3 Documento de referência

PO – Gerir o Funcionamento do Laboratório de Análises de Solos e Misturas Asfálticas.

4 Aparelhagem e Insumos

TABELA 01 – Aparelhagem e insumos

Descrição*
Etiquetas de identificação de amostras
Câmera fotográfica
Aparelho GPS
Sacos Plásticos
Sacos de lona

5 Procedimento

Das amostras extraídas pelo LABTCE-GO:

- As amostras serão extraídas em campo seguindo as Instruções de Trabalho aplicáveis, conforme os ensaios previstos no Plano de Trabalho;
- As amostras serão acondicionadas em sacos plásticos ou de lona, conforme tipo de material, quantidade e necessidade de conservação da umidade.

Nota: estão dispensadas de acondicionamento as amostras que forem empregadas nos respectivos ensaios na mesma ocasião de sua coleta.

- Durante a retirada de cada amostra deverá ser registrada a localização por meio de aparelho receptor móvel GPS de navegação, e as condições de coleta por meio de fotografias (foto que permita uma visão geral da região onde a coleta foi realizada ou explicite o procedimento de coleta ou da amostra acondicionada e identificada; e 01 foto do local após recomposição, caso necessário).

Nota: as fotografias deverão ser preferencialmente registradas na posição paisagem, com resolução digital mínima VGA, com a câmera posicionada entre 1 e 2m acima do solo.

- As amostras provenientes de terceiros deverão ser identificadas nos termos do item 5 e, caso não estejam armazenadas, as amostras serão acondicionadas em sacos plásticos ou de lona, conforme tipo de material, quantidade e necessidade de conservação da umidade;
- A identificação das amostras se dará mediante juntada de Etiqueta, conforme modelo abaixo, devidamente afixada ao invólucro da amostra;

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE GOIÁS Etiqueta de Identificação LABTCE-GO	
N° REGISTRO (Nº OS / Nº sequencial amostra):	
DATA:	HORÁRIO:
LOCAL DA COLETA:	
POSIÇÃO OU ESTACA DA COLETA:	
MATERIAL:	
RESPONSÁVEL:	
Nº DAS FOTOS:	
OBS:	

Figura 1 – Modelo de etiqueta de Identificação de amostras

Notas:

N° do Registro: Constituído pelo número da Ordem de Serviço seguido do número sequencial da amostra (Ex.: OS02 / 01);

Data: data que o material foi coletado;

Horário: horário que material foi coletado;

Local da coleta: localização que o material foi coletado; Exemplo: GO-452, usina de asfalto, jazida, caixa de empréstimo, pista direita, estaca 340;

Posição ou estaca da coleta: coordenada GPS ou estaca da coleta;

Material: tipo do material coletado; Ex.: CBUQ, solo, brita, areia;

Responsável: técnico capacitado responsável pela coleta da amostra;

Nº das fotos: anotação do número sequencial das fotos conforme registro na memória da câmera fotográfica utilizada.

- Todas as amostras coletadas em campo, ou provenientes de terceiros, terão os registros de entrada, manuseio e saída em sistema próprio de controle;
- O sistema de controle consistirá de uma planilha eletrônica contendo as informações: dados da etiqueta de identificação; data de registro no sistema; data de estocagem no laboratório; situação atual da amostra (em ensaio, em estoque, descartada); Movimentação da amostra;
- As amostras recebidas no LABTCE-GO deverão ser devidamente estocadas em local seguro e de acesso restrito aos servidores do TCE-GO até o momento de seu emprego nos ensaios e posterior descarte;
- As amostras em estoque só poderão ser descartadas mediante autorização formal da GERENG ou de quem elaborou a solicitação de que originou a respectiva Ordem de Serviço para a coleta/ensaio;
- Os resíduos das amostras empregadas em ensaios ou as amostras empregadas poderão ser descartados tão logo quanto gerados, salvo solicitação expressa na Ordem de Serviço, ou mediante requisição formal apresentada.

6 Resultados e Registros

Não se aplica.